



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ กปภ.ข.๑

ที่ มท ๕๕๓๑๐-๗/ว

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ประจำการประจำส่วนภูมิภาคเขต ๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

เรียน ผอ.กปภ.ข.๑

ตามคำสั่ง กปภ.ข.๑ ที่ ๕๕๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำการประจำส่วนภูมิภาคเขต ๑ และตามกฎหมายกระทรวงการให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ กำหนดให้คณะกรรมการความปลอดภัยฯ จัดประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง นั้น

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำการประจำส่วนภูมิภาคเขต ๑ ได้ร่วมประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคาร ๒ ตามรายงานการประชุม (เอกสารแนบ) โดยมีมติคณะกรรมการเพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องดังนี้

- ๑) แจ้ง กบน.๑ พิจารณาดำเนินการตามมติวาระที่ ๓ ข้อ ๓.๒
- ๒) แจ้ง กปร.๑ พิจารณาดำเนินการตามมติวาระที่ ๖ ข้อ ๖.๑, ๖.๒ และ ๖.๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบรายงานประชุมและอนุเคราะห์แจ้ง กบน.๑ และ กปร.๑ พิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑-๒ พร้อมทั้งแจ้งเวียนให้พนักงานทราบรายงานประชุมต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายสุวัฒน์ พลมนี่)

ผช.กปภ.ข.๑ (ว)

ประธานกรรมการฯ

ทราบ

- ผช.กปภ.ข.๑ (บ.) เพื่อแจ้ง กปร.๑ ดำเนินการตามวาระที่ ๖ ข้อ ๖.๑, ๖.๒ และ ๖.๓
- แจ้ง กบน.๑ ดำเนินการตามวาระที่ ๓ ข้อ ๓.๒

(นายปิติ ภาครธรรม)

ผู้อำนวยการการประจำส่วนภูมิภาคเขต ๑

๒๐ พ.ค. ๒๕๖๘

รายงานประชุม
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ประจำการประชุมประจำปีภาคเขต ๑
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
วันอังคารที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ อาคาร ๒ ชั้น ๒ การประชุมประจำปีภาคเขต ๑

กรรมการผู้ร่วมประชุม

๑. นายสุรวัฒน์ พลมณี	ผช.กปภ.ข.๑ (ว)	ประธานกรรมการ
๒. นายมงคล ประสิทธิ์คุ้มเพียร	ผอ.กบน.๑	กรรมการผู้แทนฝ่ายบริหาร
๓. นายศักดิ์ชาย ปทุมชาติพัฒน์	ผอ.กรค.๑	กรรมการผู้แทนฝ่ายบริหาร
๔. น.ส.ฉวีวรรณ โยธี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๕ กทส.	กรรมการผู้แทนฝ่ายพนักงาน
๕. น.ส.โชติรส แก้วจาเครือ	วิศวกร ๕ กผว.	กรรมการผู้แทนฝ่ายพนักงาน
๕. น.ส.จิตรารมณ์ เลหาบุญญานุกูล	นักวิทยาศาสตร์ ๗ กรค.	กรรมการผู้แทนฝ่ายพนักงาน
๖. น.ส.ประณิตตา ปธานราษฎร์	นักวิชาการภูมิสารสนเทศ ๗ กรจ.	กรรมการผู้แทนฝ่ายพนักงาน

กรรมการผู้ไม่ร่วมประชุม

๑. น.ส.อัญชลี บัวสมบุญ	หัวหน้างาน ๘ งานทรัพยากรบุคคล	กรรมการผู้แทนฝ่ายบริหาร
------------------------	-------------------------------	-------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวธัญญ์อร ป้องก่าน	วิศวกร ๗ กบน.๑
๒. นางสาวศรินทิพย์ โสภา	ช่างไฟฟ้า ๓ กบน.๑

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมเตรียมความพร้อมเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน กำชับให้ดูแลความปลอดภัยในพื้นที่การทำงานของตนเอง ให้อยู่ในความปลอดภัยและพร้อมใช้งานสม่ำเสมอ

มติคณะกรรมการ

รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

มติคณะกรรมการ

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โดยไม่มีข้อแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ความคืบหน้าการเข้าร่วมกิจกรรม Zero accident ประจำปี ๒๕๖๘

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ข้อที่ ๓.๑ กบน.๑ ได้ส่งเอกสารชั่วโมงการทำงานในปี ๒๕๖๗ โดยสะสมชั่วโมงการทำงานเพิ่มเติมจากปี ๒๕๖๖ ตามประกาศหลักเกณฑ์และกำหนดการเข้าร่วมกิจกรรม Zero accident ประจำปี ๒๕๖๘ แล้วนั้น กปภ.ข.๑ ผ่านการอนุมัติ จาก สสปท. และอยู่ระหว่างรอประกาศรายชื่อสถานประกอบการที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณกิจกรรมการณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ ประจำปี ๒๕๖๘

กิจกรรมการณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงาน

ให้เป็นศูนย์ สถานประกอบการของท่าน

อยู่ในระดับ

ทองแดง

จำนวนชั่วโมงสะสม 1,584,289 ชั่วโมง (ปีที่ 2)
ข้อมูล ณ ปี 2568



มติคณะกรรมการ

รับทราบ

๓.๒ ตรวจสอบการขึ้นทะเบียน จป.บริหาร และ จป.หัวหน้างาน

จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ข้อที่ ๖.๓ กบน.๑ ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบการขึ้นทะเบียน จป.บริหาร และ จป.หัวหน้างาน ของ กปภ.ข.๑ นั้น กบน.๑ ประสานและรวบรวมข้อมูลรายชื่อพนักงานที่ได้รับการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ตามคำสั่งการประกาศส่วนภูมิภาคเขต ๑ ที่ ๓๗/๒๕๖๘ เรื่องยกเลิกคำสั่งและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร ระดับหัวหน้างาน และระดับวิชาชีพ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

(เอกสารแนบ ๑) โดยในปัจจุบัน กปภ.ข.๑ มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน จำนวน ๒๕ คน, ระดับหัวหน้างาน จำนวน ๗ คน และระดับวิชาชีพ จำนวน ๐ คน และ กบน.๑ ประสานกับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเพื่อคัดรายชื่อผู้ขึ้นทะเบียนฯ และสรุปรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของ กปภ.ข.๑ ตามตาราง (เอกสารแนบ ๒) ทั้งนี้ กปภ.ข.๑ มีระบบรวบรวมข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางออนไลน์ โดยให้พนักงานที่ได้รับการแต่งตั้งและขึ้นทะเบียนแล้วไปกรอกข้อมูลได้ด้วยตนเองในเว็บไซต์ <https://reg๑.pwa.co.th/intranet/safety/>

	จป.หัวหน้างาน จำนวน 20 คน ลงทะเบียน 5 คน
	จป.บริหาร จำนวน 8 คน ลงทะเบียน 2 คน
	จป.เทคนิค จำนวน 0 คน ลงทะเบียน 0 คน
	จป.เทคนิคขั้นสูง จำนวน 0 คน ลงทะเบียน 0 คน
	จป.วิชาชีพ จำนวน 1 คน ลงทะเบียน 0 คน

มติคณะกรรมการ

รับทราบ และให้ กบน.๑ แจ้งพนักงานที่ขึ้นทะเบียน จป. ที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนข้อมูลฯ ให้เข้าไปลงข้อมูลในระบบจัดการข้อมูล จป.กปภ.ข.๑ ในเว็บไซต์ข้างต้น และดำเนินการแจ้งขึ้นทะเบียนพนักงานที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมาย

๓.๓ ติดตั้งกล่องวงจรปิด

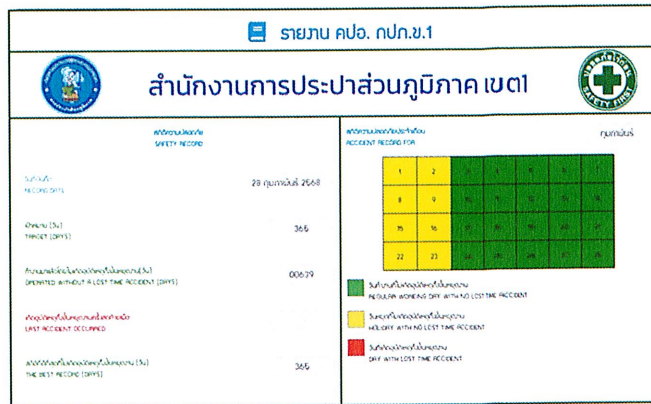
จากรายงานประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กปภ.ข.๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ คณะกรรมการฯ เสนอให้มีการติดตั้งกล่องวงจรปิดในห้องทำงาน และบริเวณต่างๆ เนื่องจากเกิดเหตุของหายในบริเวณที่ทำงาน โดยประธานฯ มอบหมายให้ กвр. ตรวจสอบการทำงานของกล่องวงจรปิด และบริเวณที่ควรติดตั้งเพิ่มเติมให้ทั่วถึงนั้น ทั้งนี้การเกิดเหตุของหายในบริเวณที่ทำงานยังมีเกิดขึ้นต่อเนื่องรวมถึงบริเวณนอกอาคารทำงาน

มติคณะกรรมการ

คณะรับทราบ ปัจจุบัน กвр. ได้แจ้งเวียนหนังสือเพื่อสอบถามจุดติดตั้งกล่องวงจรปิดที่มีความจำเป็นตามแต่ละกอง โดยอยู่ระหว่างรวบรวม

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ สถิติความปลอดภัยประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ การทำงานภายใน กปภ.ข.๑ ไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงาน



มติคณะกรรมการ

รับทราบ

๔.๒ ผลการตรวจสอบถึงดับเพลิงประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

ผลการตรวจสอบถึงดับเพลิงประจำเดือนเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ทั้งหมด ๒๖ ถึง (ตามตารางที่ ๔.๒) ทั้งนี้ กบน.๑ ได้รับมอบหมายให้จัดทำป้ายเตือน “ไม่พร้อมใช้งาน” ติดไว้เป็นการชั่วคราวระหว่างรอผู้เชี่ยวชาญมาตรวจสอบ และได้สลับย้ายถึงที่พร้อมใช้งานมาทดแทนในบริเวณที่ความจำเป็นพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาแล้ว ทั้งนี้ ประสานต่อ กบร.๑ เพื่อติดต่อผู้รับจ้างเข้าตรวจสอบสภาพถึงดับเพลิงที่ชำรุด ตามบันทึก มท ๕๕๓๑๐-๗/๔๓ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ (เอกสารแนบ ๓)

ตารางที่ ๔.๒ รายงานผลการตรวจสอบถึงดับเพลิง ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒๖ ถึง

ลำดับ	อาคาร/พื้นที่	ประเภทถึง	ขนาด (ปอนด์)	ใช้งานได้	ใช้งานไม่ได้
๑	อาคาร ๑ (๓ ชั้น)	ถึงเขียว	๑๐	๓ ถึง	๐
๒	กทส.และห้อง Server	ถึงเขียว	๑๐	๒ ถึง	๐
๓	อาคาร ๒ (๔ ชั้น)	ถึงเขียว	๑๐	๔ ถึง	๐
๔	อาคาร Lab	ถึงเขียว	๑๐	๔ ถึง	๐
๕	อาคาร Lab	ถึงแดง	๑๐,๑๕	๒ ถึง	๐
๖	ห้องบรรจุน้ำดื่ม/Labเก่า	ถึงแดง	๑๐	๒ ถึง	ใช้งานไม่ได้ ๒ ถึง
๗	แฟลตพนักงาน (๔ ชั้น)	ถึงแดง	๑๕	๔ ถึง	ใช้งานไม่ได้ ๒ ถึง
๘	บ้านพัก ผอ.กปภ.ข.๑	ถึงแดง	๑๕	๑ ถึง	๐
๙	บ้านไม้พนักงาน	ถึงแดง	๑๕	๒ ถึง	๐
๑๐	ป้อมรปภ.	ถึงแดง	๑๕	๑ ถึง	๐
๑๑	อาคารเก็บสารเคมี(Lab)	ถึงแดง	๑๕	๑ ถึง	๐
รวม		ถึงเขียว	๑๐	๑๓ ถึง	๐
		ถึงแดง	๑๐	๓ ถึง	๐
		ถึงแดง	๑๕	๑๐ ถึง	๐

มติคณะกรรมการ

รับทราบ และฝ่ายเลขานุการ ติดตาม กบร.๑ ประสานงานผู้รับจ้างเพื่อเข้าตรวจสอบถึงที่ไม่พร้อมใช้งาน

๔.๓ แผนงานด้านความปลอดภัยประจำปี ๒๕๖๘

ความคืบหน้าของแผนงานด้านความปลอดภัยประจำปี ๒๕๖๘ (ตามตารางที่ ๔.๓)

มติคณะกรรมการ

รับทราบ และให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงาน

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา (ไม่มี)

มติคณะกรรมการ

รับทราบ

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ ปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านหน้าอาคารชุดพักอาศัย

จากรายงานประชุมผู้พักอาศัย อาคารชุดพักอาศัย ๔ ชั้น กปภ.๑ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ นั้น ผู้พักอาศัยหารือเรื่องการปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านหน้าอาคารชุดพักอาศัย เนื่องจากด้านหน้าอาคารมีต้นไม้ (ต้นหูกระจง) ที่ปัจจุบันกิ่งของต้นไม้แผ่ขยายจนเกือบจะเข้าใกล้อาคาร ทำให้มีสัตว์เลื้อยคลาน (งู) และแมลงเข้าถึงระเบียงห้องพักในบริเวณดังกล่าวได้ อีกทั้งรากของต้นไม้ยังทำให้พื้นด้านหน้าอาคารเริ่มเกิดแตกร้าว เพื่อให้ดูเป็นระเบียบปลอดภัยจากสัตว์เลื้อยคลาน และได้พื้นที่จอดรถด้านหน้าอาคารเพิ่มเติม ผู้พักอาศัยจึงเสนอให้ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณดังกล่าวโดยการตัดต้นไม้ออก และปรับปรุงพื้นที่ด้านหน้าอาคารให้สามารถจอดรถได้

มติคณะกรรมการ

เห็นควรแจ้ง กปร.๑ พิจารณาปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณดังกล่าว ตัดต้นไม้จำนวน ๔ ต้น (ต้นไม้ด้านหน้าอาคารชุดพักอาศัย ๒ ต้น และต้นไม้หน้าบ้านพักฝั่งโรงมาตรวัดน้ำ ๒ ต้น) พร้อมกันนี้คณะกรรมการเห็นควรให้ กปภ.๑ พิจารณาจัดหาเครื่องบดย่อยกิ่งไม้ใบไม้ เพื่อใช้กำจัดขยะจากกิ่งไม้ใบไม้ เนื่องจากคนสวนได้นำขยะใบไม้ไปทิ้งถึงขยะทำให้ขยะดังกล่าวมีปริมาณมากล้นถังขยะกลางซึ่งมีเพียงแค่จุดเดียว ทำให้ขยะคร่ำเรื้อนอื่นๆต้องวางนอกถังเป็นจำนวนมาก ไม่ถูกสุขลักษณะ และไม่เป็นระเบียบ ไม่น่ามอง

๖.๒ ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณระหว่างอาคาร ๑ และอาคาร ๒

เสนอให้ปรับปรุงบริเวณลานหญ้าระหว่างอาคาร ๑ และอาคาร ๒ ให้มีความสะอาด และสวยงามมากยิ่งขึ้น



มติคณะกรรมการ

เห็นควรแจ้ง กบร. ให้พิจารณาปรับปรุงบริเวณดังกล่าว รวมถึงตกแต่งภูมิทัศน์บริเวณลานปูน Rycycle Pump ให้ดูสะอาดตา

๖.๓ ขอเพิ่มเติมจำนวนเต้ารับปลั๊กไฟ

น.ส.ฉวีวรรณ แจ้งเสนอให้มีการเพิ่มจำนวนเต้ารับปลั๊กไฟในห้องประชุมชั้น ๑ อาคาร ๒ เนื่องจากห้องประชุมมีขนาดใหญ่รองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้จำนวนมาก และในงานประชุมมีความจำเป็นต้องใช้ปลั๊กเต้ารับเพื่อต่อกับอุปกรณ์ไฟฟ้า

มติคณะกรรมการ

แจ้ง กบร. พิจารณาจัดหาเต้ารับให้เพียงพอ และให้ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบปริมาณการใช้กระแสไฟฟ้าภายในห้องประชุมชั้น ๑ อาคาร ๒ ให้เพียงพอและปลอดภัย

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.



(นางสาวธนัญญ์อร ป้องก่าน)

วิศวกร ๗

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายมงคล ประสิทธิ์คุ้มเพียร)

ผู้อำนวยการกองบริหารจัดการน้ำ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ตารางที่ ๔.๓ ความคืบหน้าของแผนงานด้านความปลอดภัยประจำปี ๒๕๖๘

ลำดับ	หัวข้อ/โครงการ	เป้าหมาย	2567												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
			2567														
			ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			

1. การเตรียมความพร้อมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน																	
1.1	ปรับปรุงแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (แผนป้องกันและระงับอัคคี, แผนตอบโต้สารเคมีทกรั่วไหล)	ปีละ 1 ครั้ง														-	จป.วิชาชีพ
1.2	อบรมดับเพลิงขั้นต้นซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี และส่งรายงานภายใน 30 วันหลังซ้อม	ตามกฎหมาย														-	จป.วิชาชีพ
1.3	ตรวจสอบไฟฉุกเฉิน	6 เดือนครั้ง														-	กรค.
1.4	ตรวจสอบถังดับเพลิง และเปลี่ยนถ่านสารเคมี	เดือนละ 1 ครั้ง														20,000	จป.วิชาชีพ
1.5	ตรวจสอบระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้	ปีละ 1 ครั้ง														-	กรค.
1.6	ตรวจรับรองความปลอดภัยระบบไฟฟ้า	ปีละ 1 ครั้ง ตามกฎหมาย														50,000	กรค.
1.7	ซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีทกรั่วไหล	ปีละ 1 ครั้ง ตามกฎหมาย														-	จป.วิชาชีพ และ จคน.๑
1.8	การกำจัดสารเคมีใช้แล้วจากห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	ปีละ 2 ครั้ง														44,000	จคน.๑
2. โครงการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการทำงาน																	
2.1	ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน แสง เสียง ความร้อน สารเคมี	ปีละ 1 ครั้ง ตามกฎหมาย														50,000	จป.วิชาชีพ
2.2	ส่งรายงานผลการตรวจวัดไปยังสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชลบุรี	หลังจากการตรวจวัด ตามกฎหมาย														-	จป.วิชาชีพ
3. โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปี และตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงเกี่ยวกับงาน																	
3.1	ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และตรวจสอบตามปัจจัยเสี่ยงเกี่ยวกับงาน	ปีละ 1 ครั้ง ตามกฎหมาย														115,730	กบร.
3.2	จัดเก็บส่งรายงานผลการตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง	ปีละ 1 ครั้ง ตามกฎหมาย														-	จป.วิชาชีพ
4. การอบรมด้านความปลอดภัย (Taining)																	
4.1	อบรมพนักงานใหม่ หลักสูตรความปลอดภัยเบื้องต้น	เมื่อมีพนักงานใหม่ ตามกฎหมาย														20,000	กบร.
4.2	ส่งรายชื่อพนักงานอบรม จป.ระดับหัวหน้างาน,บริหาร	เมื่อมีการปรับตำแหน่ง														-	กบร.
4.3	โครงการอบรมปฐมพยาบาล/โครงการส่งเสริมสุขภาพจิต	ปีละ 1 ครั้ง														30,000	จป.วิชาชีพ
																กบร.	กบร.

ลำดับ	หัวข้อ/โครงการ	เป้าหมาย	2567			2568							งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.
5. ประชุม จัดทำเอกสาร,รายงานราชการ																	
5.1	ประชุม คปอ.และสรุปรายงานการประชุม	เดือนละ 1 ครั้ง	แผนปฏิบัติ												-	คปอ.,จป.วิชาชีพ	
5.2	ส่งรายงานผลการดำเนินงานของจปวิชาชีพ	ปีละ 2 ครั้ง	แผนปฏิบัติ												-	จป.วิชาชีพ	
5.3	ส่งเอกสารรายละเอียดสารเคมีอันตรายในสถานประกอบการ สอ.1	ปีละ 1 ครั้ง/ กรณีมีสารเคมีใหม่	แผนปฏิบัติ												-	จคน.1	
5.4	แต่งตั้งชั้นทะเบียนจป. คปอ.	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง/ ครบวาระ	แผนปฏิบัติ												-	จป.วิชาชีพ ชั้นทะเบียน	กบร. จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง
5.5	ตรวจสอบกฎหมายที่เกี่ยวข้องและประเมินความสอดคล้อง	รายงานกฎหมายใหม่ เดือนละ 1 ครั้ง	แผนปฏิบัติ												-	จป.วิชาชีพ	
6. เข้าร่วมโครงการณรงค์ลดอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ Zero accident																	
6.1	รวบรวมและรายงานสถิติการเกิดอุบัติเหตุ และสอบสวนเมื่อเกิดอุบัติเหตุ	รายงานต่อคปอ. เดือนละ 1 ครั้ง	แผนปฏิบัติ												-	จป.วิชาชีพ	
6.2	รวบรวมชั่วโมงการทำงานที่ไม่เกิดอุบัติเหตุทั้งหมดของพนักงาน	ปีละ 1 ครั้ง	แผนปฏิบัติ												-	กบร.	
6.3	ส่งข้อมูลชั่วโมงการทำงาน และผลการทำกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในระบบของ สสปท.	ปีละ 1 ครั้ง	แผนปฏิบัติ												-	จป.วิชาชีพ	
7. การสำรวจและสนับสนุนเครื่องมือด้านความปลอดภัย และอุปกรณ์คุ้มครองส่วนบุคคล (PPE)																	
7.1	สำรวจ ความต้องการอุปกรณ์ PPE	ปีละ 1 ครั้ง	แผนปฏิบัติ												-	จป.วิชาชีพ	
7.2	ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ PPE	ปีละ 1 ครั้ง	แผนปฏิบัติ												60,000	กบร.	



คำสั่งการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑
ที่ ๗๗/๒๕๖๘

เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
ระดับบริหาร ระดับหัวหน้างาน และระดับวิชาชีพ

ตามที่กฎกระทรวง กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ กำหนดให้นายจ้างแต่งตั้งลูกจ้างซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานแต่ละระดับของสถานประกอบกิจการ โดยการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ตั้งอยู่ที่ บ้านเลขที่ ๑๖๐ หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ปัจจุบันมีพนักงานทั้งหมด ๑๗๖ คน เป็นชาย ๙๗ คน และหญิง ๗๙ คน

อาศัยอำนาจตามความในคำสั่ง การประปาส่วนภูมิภาค ที่ ๑๒๕/๒๕๖๖ เรื่องมอบอำนาจ ให้ปฏิบัติงานแทนผู้ว่าการ เกี่ยวกับการแต่งตั้งและขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้รายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร ระดับหัวหน้างาน และระดับวิชาชีพ ของการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วนตามข้อเท็จจริง จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิก คำสั่ง การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ที่ ๕๐๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร , คำสั่ง การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ที่ ๗๒๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร และคำสั่ง การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ที่ ๗๓๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

๒. แต่งตั้งพนักงานระดับบริหารของการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ และสาขาในสังกัด ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ข้อ ๘ ข้อ ๑๑ และข้อ ๒๑ เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร ระดับหัวหน้างาน และระดับวิชาชีพ จำนวน ๗๑ ท่าน รายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย คำสั่งนี้

๓. ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานแต่ละระดับมีหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของตน
- ๒) เสนอแผนงานหรือโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

ต่อนายจ้าง

๓) ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน ให้เป็นไปตามแผนงานหรือโครงการ เพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถาน ประกอบกิจการ

๔) กำกับดูแลและติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน ของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงานหรือตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน คณะกรรมการ ความปลอดภัย หรือหน่วยงานความปลอดภัย

/๓.๒ เจ้าหน้าที่...

๓.๒ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานมีหน้าที่ ดังนี้

๑) กำกับดูแลลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบให้ปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

๒) วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้น จากการทำงาน โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ

๓) จัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ เพื่อเสนอคณะกรรมการความปลอดภัยหรือนายจ้าง แล้วแต่กรณี และทบทวนคู่มือดังกล่าวตามที่นายจ้างกำหนด โดยนายจ้างต้องกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยทุกหกเดือน

๔) สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิด ความปลอดภัยในการทำงาน

๕) ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องจักรเครื่องมือและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพ ที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน

๖) กำกับดูแลการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงาน ที่รับผิดชอบ

๗) รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีหน่วยงานความปลอดภัยให้แจ้งต่อ หน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ

๘) ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อน รำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพและรายงานผลการตรวจสอบ พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา ต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ซ้ำซ้ำ

๙) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

๑๐) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างหรือเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

๓.๓ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพมีหน้าที่ ดังนี้

๑) ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๒) วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตรายและกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงาน อย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง

๓) ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๔) วิเคราะห์แผนงานหรือโครงการ และข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ และเสนอแนะ มาตรการความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง

๕) ตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ หรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน

/๖) แนะนำให้...

๖) แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

๗) แนะนำ ฝึกสอน และอบรมลูกจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน

๘) ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานหรือดำเนินการร่วมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนหรือได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๙) เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

๑๐) ตรวจสอบหาสาเหตุและวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง และรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ซ้ำซ้ำ

๑๑) รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างเสนอต่อนายจ้าง

๑๒) ให้ความรู้และอบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดลอมแก่ลูกจ้างก่อนเข้าทำงานและระหว่างทำงาน เพื่อทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๑๓) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายปิติ ภาคธรรม)

ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑ ปฏิบัติงานแทน

ผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน
แบบท้ายคำสั่ง กปภ.ข.๑ ที่ /๒๕๖๘ ลงวันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัดงาน
๑	นายวัฒนา กิติโสภาค	หัวหน้างาน ๘ งานโครงการก่อสร้าง ๒	กองแผนและวิชาการ
๒	นายพิชัย สมัยมงคล	หัวหน้างาน ๘ งานแผนงาน	กองแผนและวิชาการ
๓	นายธีรศักดิ์ เจริญวิลาศ	หัวหน้างาน ๘ งานโครงการก่อสร้าง ๓	กองแผนและวิชาการ
๔	นายสาธิต ปัญญานาย	รท.หัวหน้างาน ๘ งานโครงการก่อสร้าง ๑	กองแผนและวิชาการ
๕	นายพิชาน วีระพงษ์	หัวหน้างาน ๘ งานแหล่งน้ำ	กองแผนและวิชาการ
๖	น.ส.กรรมา มั่นปาน	หัวหน้างาน ๘ งานควบคุมคุณภาพน้ำ ๒	กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ
๗	นายสัจจพงศ์ ร่วมจิต	หัวหน้างาน ๘ งานบำรุงรักษา	กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ
๘	นายเอนก ระลิดานนท์	หัวหน้างาน ๘ งานเทคโนโลยีควบคุมผลิต	กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ
๙	น.ส.นันทกสร สิงห์ดำ	หัวหน้างาน ๘ งานควบคุมคุณภาพน้ำ ๑	กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ
๑๐	น.ส.วลัยรักษ์ มูลขุนทด	หัวหน้างาน ๘ งานควบคุมคุณภาพน้ำ ๓	กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ
๑๑	นางภัทธร ปานช้อยงาม	หัวหน้างาน ๘ งานลูกค้าสัมพันธ์	กองระบบจำหน่าย
๑๒	นายชวณ กมลสินมัตต์	หัวหน้างาน ๘ งานแผนที่แนวท่อ (GIS)	กองระบบจำหน่าย
๑๓	นางธนพร สมัยมงคล	หัวหน้างาน ๘ งานมาตรวัดน้ำ	กองระบบจำหน่าย
๑๔	นายคมสันต์ หุมแพง	หัวหน้างาน ๘ งานน้ำสูญเสีย	กองระบบจำหน่าย
๑๕	นายสุเทพพงษ์ ยิ้มชัย	หัวหน้างาน ๘ งานระบบน้ำดิบ	กองบริหารจัดการน้ำ
๑๖	นางสุนิสา จารนัย	หัวหน้างาน ๘ งานระบบน้ำประปา	กองบริหารจัดการน้ำ
๑๗	นางชัญญา บุรณะ	หัวหน้างาน ๘ งานการเงิน	กองบัญชีและการเงิน
๑๘	น.ส.วราภรณ์ เพื่องสวัสดิ์	หัวหน้างาน ๘ งานประมวลบัญชี	กองบัญชีและการเงิน
๑๙	น.ส.นันทนัช เผือกเอี่ยม	รท.หัวหน้างาน ๘ งานบัญชีเจ้าหน้าที่	กองบัญชีและการเงิน
๒๐	นางปิยนันท์ ชลชนะภัยพาล	หัวหน้างาน ๘ งานธุรการ	กองบริหารทั่วไป
๒๑	น.ส.ปิยนุช สุดแต่่วน	หัวหน้างาน ๘ พัสตและบัญชีทรัพย์สิน	กองบริหารทั่วไป
๒๒	น.ส.อัญชลี บัวสมบุญ	หัวหน้างาน ๘ งานทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทั่วไป
๒๓	นายเอกรัฐ ฤชุโรจน์	รท.หัวหน้างาน ๘ งานกฎหมายและนิติกรรม	กองบริหารทั่วไป
๒๔	นายสุริยา จันทะเคียน	หัวหน้างาน ๘ งานประมวลข้อมูล	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒๕	นายสุภาวิช วิริยภาพ	หัวหน้างาน ๘ งานบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
แบบท้ายคำสั่ง กปภ.ข.๑ ที่ /๒๕๖๘ ลงวันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัดงาน
๑	นายสุรชัย บุญใส	ผู้อำนวยการกอง	กองแผนและวิชาการ
๒	นายศักดิ์ชาย ปทุมชาติพัฒน์	ผู้อำนวยการกอง	กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ
๓	นายประยูร ศิริธนาสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกอง	กองระบบจำหน่าย
๔	นายมงคล ประสิทธิ์คุ้มเพียร	ผู้อำนวยการกอง	กองบริหารจัดการน้ำ
๕	น.ส.กุลดา ศรีญาณลักษณ์	ผู้อำนวยการกอง	กองบัญชีและการเงิน
๖	นางพลอยนิสา กฤษแก้วบุญเรือง	ผู้อำนวยการกอง	กองบริหารทั่วไป
๗	นางอุไรวรรณ ปุณยานุเดช	ผู้อำนวยการกอง	กองเทคโนโลยีสารสนเทศ
๘	น.ส.สุรภา พุทธนารัตน์	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาชลบุรี(ชั้นพิเศษ)
๙	นายจตุพร อิมสำราญ	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาชลบุรี(ชั้นพิเศษ)
๑๐	น.ส.ศุภพร สร้อยสกุล	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาน่าน
๑๑	นายชาญชัย หวังกิจวรกานต์	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาน่าน
๑๒	นายสุธา สุนทรนันท์	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาพนัสนิคม
๑๓	นางสายฝน เพื่องสวัสดิ์	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาพนัสนิคม
๑๔	นางอรธยา แสงสว่าง	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาศรีราชา
๑๕	นายรักษา ภาคศักดิ์ศรี	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาศรีราชา
๑๖	นายอนันต์ เรตจะโปะ	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาแหลมฉบัง
๑๗	นายธีระศักดิ์ มอญสวัสดิ์	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาแหลมฉบัง
๑๘	นายรัตน์ย แสงสว่าง	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาพญา(ชั้นพิเศษ)
๑๙	นายปฐมพงศ์ รุ่งเรือง	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาพญา(ชั้นพิเศษ)
๒๐	นายณัฐ นาคกร	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาพญา(ชั้นพิเศษ)
๒๑	นายศักดิ์กร เชื้อแพ่ง	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาฉะเชิงเทรา
๒๒	นายประภัทร์ ธรรมพร	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาฉะเชิงเทรา
๒๓	นายสำราญ สร้อยคัน	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาบางปะกง
๒๔	นายชัยวัฒน์ พูลรอด	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาบางปะกง
๒๕	นายภัทรพล อิมจิตร	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาบางคล้า
๒๖	นายจินดา วงศ์ประยูรศรี	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาบางคล้า
๒๗	นายวรวิทย์ แจ่งจันต์	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาพนมสารคาม
๒๘	นายชนะชล พุ่มแก้ว	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาพนมสารคาม
๒๙	นายพลวัฒน์ บุญสุทธิ	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาระยอง
๓๐	นายพินิจ ศิลาลง	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาระยอง
๓๑	นายสยาม ปานศิริ	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขานาง
๓๒	นายสกล อุดทรัพย์	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขานาง
๓๓	นายวีระศักดิ์ กาญจนพงษ์พร	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาปากน้ำประแสร์
๓๔	นายจิรพงศ์ แสงการ	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาจันทบุรี
๓๕	นายประยุทธ์ สมบูรณ์เงิน	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาจันทบุรี
๓๖	นายพนนทวัฒน์ วงศ์สุวานิช	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาฉะเชิงเทรา
๓๗	นายพิสิทธิ์ วิสุทธิแพทย์	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาฉะเชิงเทรา
๓๘	นายจาตุรนต์ คูสว่างศรี	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาฉะเชิงเทรา
๓๙	นายประสิทธิ์ เจริญวงศ์	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาคลองใหญ่
๔๐	นายชยพล พาแพง	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาสระแก้ว
๔๑	นายบุญเอก บุญราศรี	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาวัฒนานคร
๔๒	นายศุภชัย อยู่ดี	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาอรัญประเทศ
๔๓	นายสรายุทธ ทองเที่ยง	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาปราจีนบุรี
๔๔	นายสายชล มัดโก	ผู้ช่วยผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาปราจีนบุรี
๔๕	นายจิรายุ ปานศิริ	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค	กปภ.สาขาพนมเปญ

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ
แบบท้ายคำสั่ง กป.ข.๑ ที่ /๒๕๖๘ ลงวันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัดงาน
๑	น.ส.ภัชราภา สุขรอด	นักวิชาการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	กองบริหารจัดการน้ำ

บัญชีรายละเอียดแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	เลขทะเบียนจป.	วันที่แต่งตั้ง	หมายเหตุ
1.	นายประยูร ศิริธนาสวัสดิ์	กสร.จป.บ 220-023688	4/03/2565	
2.	นางสาวกุลดา ศรีญาณลักษณ์	กสร.จป.บ 220-024087	8/06/2565	
3.	นางอุไรวรรณ ปุณยานุเดช	กสร.จป.บ 220-024086	8/06/2565	
4.	นางพลอยนิสา กฤษแก้วบุญเรือง	กสร.จป.บ 220-024083	8/06/2565	
5.	นายสุรวัฒน์ พลมณี	กสร.จป.บ 220-024082	8/06/2565	
6.	นายปกิต ภาครธรรม			จป.บริหาร รุ่นที่ 1/68 วันฝึกอบรม 24-25 เม.ย. 2568
7.	นายสุรชัย บุญใส			จป.บริหาร รุ่นที่ 1/68 วันฝึกอบรม 24-25 เม.ย. 2568
8.	นายศักดิ์ชาย ปทุมชาติพัฒน์			จป.บริหาร รุ่นที่ 1/68 วันฝึกอบรม 24-25 เม.ย. 2568
9.	นายมงคล ประสิทธิ์คุ้มเพียร			รอหลักสูตรอบรม
10.	นายโอภาส นักรธรรม	* ย้ายจาก กปภ.อรัญฯ		

บัญชีรายละเอียดแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	เลขทะเบียนจป.	วันที่แต่งตั้ง	หมายเหตุ
1.	นายชวณ กมลสินมัต	กสร.จป.ง 220-066596	8/06/2565	
2.	นายสุทธพงษ์ ยิ้มชัย	กสร.จป.ง 220-066613	8/06/2565	
3.	นางสาวปิยนุช สุดแต่่วาสน์	กสร.จป.ง 220-066610	8/06/2565	
4.	นางสาวอัญชลี บัวสมบุญ	กสร.จป.ง 220-066608	8/06/2565	
5.	นายสัจจพงศ์ ร่วมจิต	กสร.จป.ง 220-066603	8/06/2565	
6.	นางชัญญา บุรณะ	กสร.จป.ง 220-066600	8/06/2565	
7.	นางสาววราภรณ์ เฟื่องสวัสดิ์	กสร.จป.ง 220-066599	8/06/2565	
8.	นายคมสันต์ หมูแพง	กสร.จป.ง 220-066597	8/06/2565	
9.	นายวัฒนา กิติโสภาคกุล	กสร.จป.ง 220-065300	14/03/2565	
10.	นางสาวนันท์ภัสร์ สิงห์ดำ	กสร.จป.ง 220-065303	14/03/2565	
11.	นายสุรียา จันตะเคียน	กสร.จป.ง 220-065301	14/03/2565	
12.	นางปิยนันท์ ชลชนะภัยพาล	กสร.จป.ง 220-065302	14/03/2565	
13.	นางสาวกรชา มั่นปาน	01-222-2565-000011		* Lab จันทบุรี
14.	นางสาววลัยรักษ์ มูลขุนทด	กสร.จป.ง 225-021565		* Lab ปราจีนฯ
15.	นางภัทธร ปานข่อยงาม	01-220-2565-000536		* เลขทะเบียนจาก กปภ.พัทยา
16.	นายพิชัย สมัยมงคล			แจ้งชื่อเพื่อขึ้นทะเบียนแล้ว
17.	นายพิชาน วีระพงษ์			แจ้งชื่อเพื่อขึ้นทะเบียนแล้ว
18.	นายเอนก ระสิตานนท์			แจ้งชื่อเพื่อขึ้นทะเบียนแล้ว
19.	นางธนพร สมัยมงคล			แจ้งชื่อเพื่อขึ้นทะเบียนแล้ว
20.	นางสุนิสา จารนัย			แจ้งชื่อเพื่อขึ้นทะเบียนแล้ว
21.	นายสุภาชิต วิริยภาพ			แจ้งชื่อเพื่อขึ้นทะเบียนแล้ว
22.	นายธีรศานต์ เจริญวิลาส			รอหลักสูตรอบรม
23.	นายสาธิต ปัญญานาย			รอหลักสูตรอบรม
24.	นายเอกรัฐ ฤชุโรจน์			รอหลักสูตรอบรม
25.	นางสาวนันท์นัช เพือกเอี่ยม			รอหลักสูตรอบรม